

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхнекодунская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Верхнекодунская СОШ»)**

Адрес: 671461, Республика Бурятия, Кижингинский район, село Михайловка, ул. Школьная, 34.
Тел.8(30141) 36-5-24; Эл. почта: Verhnekodunsoh@yandex.ru Сайт <https://vkodu.buryatschool.ru>

Согласовано

Совет родителей МБОУ «Верхнекодунская СОШ»
Протокол № 2 от 14.09.2020г
Совет обучающихся МБОУ «Верхнекодунская СОШ»
Протокол № 2 от 14.09.2020г
Принято решением педсовета школы
Протокол № 2 от 14.09.2020г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Верхнекодунская СОШ»
Чепель Непомнящих Т.И.
Приказ № 48 от 15.09.2020г



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
МБОУ «Верхнекодунская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Верхнекодунская средняя общеобразовательная школа разработан с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан (далее – граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнекодунская средняя общеобразовательная школа» (далее - ОО) для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
 - ✓ Приемом детей в первый класс осуществляется в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании», ФЗ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
 - ✓ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 115-ФЗ,
 - ✓ ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ « О статусе военнослужащего»;
 - ✓ ФЗ от 19.02.1993 № 4528 – 1 « О беженцах»;
 - ✓ ФЗ от 07.02.2011 №3- ФЗ « О полиции»;
 - ✓ Указом президента РФ от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
 - ✓ Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196;
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - ✓ приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01. 2014г .№ 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;

- ✓ Федерального закона № 411 – ФЗ от 2 декабря 2019 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»,
 - ✓ Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458».
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - ✓ Уставом ОО;
 - ✓ другими нормативными правовыми актами в сфере образования.
- 1.1. Правила приема граждан в ОО определяются ОО самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 1.2. Настоящие Правила обеспечивают прием в ОО граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за ОО территории (далее - закрепленная территория).
 - 1.3. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в ОО родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации МО «Кижингинский район».
 - 1.4. ОО знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 - 1.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Общие требования к приёму граждан в ОО

- 2.1. В ОО для обучения, по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, которые проживают на территории, закреплённой за ОО Постановлением администрации МО «Кижингинский район» (далее - закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
- 2.2. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

- 2.3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в ОО только по причине отсутствия свободных в Учреждении мест. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в управление образования администрации МО «Кижингинский район».
- 2.4. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Примерная форма заявления размещается ОО на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети «Интернет».
- 2.6. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.
- 2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОО для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.
- 2.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, при приеме в ОО дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.
- 2.11. Зачисление в ОО оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.12. Количество учащихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на право осуществления образовательной деятельности.
- 2.13. При приёме в ОО не допускаются ограничения по половому признаку, расовой и

национальной принадлежности, языку, происхождению, религиозным убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав ОО.

3. Организация приема в 1 класс

3.1. В общеобразовательную организацию принимаются все граждане, проживающие на закрепленной за МБОУ «Верхнекодунская СОШ» территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Иностранные граждане и лица из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются в РФ правом на получение образования наравне с гражданами РФ в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Обучение детей в образовательной организации, реализующей программы общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в более раннем возрасте.

Прием учащихся в МБОУ «Верхнекодунская СОШ» запрещается осуществлять на конкурсной основе.

3.4. Прием заявлений в 1 класс в образовательную организацию для закрепленных лиц начинается с **1 апреля текущего года** и завершить **не позднее 30 июня** текущего года. В течение 3 рабочих дней после окончания **общего срока приема заявлений** директор школы должен будет издать приказ о приеме детей, родители которых подали заявление.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, а также детей без регистрации прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест. Зачисление в МБОУ «Верхнекодунская СОШ» оформляется приказом не позднее 31 августа текущего года.

Образовательная организация, начиная с 1 июля текущего года, размещает информацию о наличии свободных мест на официальном сайте школы.

3.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимуществом обладают:

Внеочередной прием в 1 класс

Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

Первоочередной прием в 1 класс

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», **по месту жительства их семей.**

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях **по месту жительства** независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками

полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Могут воспользоваться правом первоочередного приема в первый класс:

- дети военнослужащих,
- сотрудников полиции,
- органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- Росгвардии,
- УФСИН.

Преимущественное право приема в 1 класс

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.6 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в Организацию в случае:

- не достижения ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года (при приеме в 1 класс), за исключением случаев, указанных в абзаце втором п.2.3;
- отсутствия свободных мест (в случае превышения предельно допустимой численности учащихся - 25 человек в классе).

В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в МО «Кижингинский район».

3.7 При приеме граждан в общеобразовательную организацию обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с перечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Прием граждан в МБОУ «Верхнекодунская СОШ» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. (Приложение №1. Форма заявления).

Вместе с заявлением о приеме в общеобразовательную организацию предъявляются следующие документы:

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копия заключения ПМПК (при наличии);

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители имеют право подать заявление:

- лично в школу
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
- в электронной форме через электронную почту школы или ее сайт
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Заявления будут рассматриваться по истечению срока их принятия, т.е. после 30 июня. В приеме государственная школа может отказать только в случае, если свободные места закончились. В этом случае местные органы управления образованием должны помочь родителям устроить ребенка в другую школу.

Отсутствие этих документов на момент подачи заявления о приеме в класс является основанием для отказа в приеме документов.

3.9 Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10 Родители (законные представители) детей, представившие в образовательную Организацию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3.11 Документы, представленные заявителем при приеме в Организацию, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.12 Приказы о приеме в образовательную организацию размещаются в открытом доступе (на официальном сайте, информационном стенде) в день издания.

3.13 На каждого обучающегося при приеме в 1 класс, зачисленного в образовательную Организацию, заводится личное дело.

3.14 Количество классов образовательной Организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и правил.

3.15 Прием детей и комплектование 1-ых классов проводится приемной комиссией:

- председателем комиссии является директор МБОУ «Верхнекодунская СОШ»
- членами приемной комиссии назначаются:

завуч по УВР

3.16 На основании Закона РФ «Об образовании» и п. 59 Типового положения об образовательном учреждении родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать формы получения образования, предусмотренные уставом МБОУ «Верхнекодунская СОШ».

4.Приём граждан на обучение в ОО по образовательным программам среднего общего образования

4.1.В ОО на обучение по программам среднего общего образования принимаются обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования.

4.2.Прием в ОО на обучение по программам среднего общего образования проводится в заявительном порядке.

4.3.Прием заявлений на обучение по программам среднего общего образования начинается после получения выпускниками аттестата об основном общем образовании.

4.4.Прием обучающихся на обучение по программам среднего общего образования осуществляется с учетом требований общедоступности получения среднего общего

образования для всех граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня, проживающих на территории МО «Кижингинский район».

4.5. При приеме в ОО для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.6. Прием граждан на обучение, по программам среднего общего образования профильного уровня, регламентируется локальным нормативным актом учреждения – Порядком организации индивидуального отбора учащихся при приеме или переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнекодунская средняя общеобразовательная школа» для получения основного общего и среднего общего образования.

5. Приём граждан в порядке перевода из других образовательных организаций в течение учебного года

5.1. Для зачисления граждан в 1-11-е классы в течение учебного года в порядке перевода из других общеобразовательных организаций родители (законные представители) обязаны представить:

- ✓ заявления о приеме в Учреждение на имя директора ОО;
- ✓ личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательной организации, из которой учащийся выбыл;
- ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации, из которой учащийся выбыл, и подписью ее руководителя или уполномоченного им лица).

5.2. При приеме в ОО на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.3. Указанные в п.5.1 и п.5.2. документы представляются совершеннолетним, обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в ОО с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

6. Порядок рассмотрения спорных вопросов.

6.1. Спорные вопросы по приёму граждан в Учреждение регулируются управлением образования администрации МО «Кижингинский район» по письменным обращениям родителей (законных представителей).

7. Порядок принятия и срок действия Правил приема

7.1. Данные Правила утверждаются приказом директора Учреждения после его рассмотрения и принятия на педагогическом совете Учреждения

7.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

7.3. Данные Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней только решением педагогического совета.

Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

8. Заключительные положения.

8.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

8.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575992

Владелец Непомнящих Татьяна Ивановна

Действителен с 28.02.2021 по 28.02.2022